



UBEZPIECZENIA I SZKOLENIA

KURS OBŚLUGA PROGRAMU SYMFONIA KADRY I PŁACE

PO UKOŃCZENIU

OTRZYMASZ:

- ZAŚWIADCZENIE

MEN O UKOŃCZENIU

KURSU

- CERTYFIKAT

PAMIĘTAJ ILOŚĆ MIEJSC JEST

OGRANICZONA!!!

WIĘC NIE ZWLEKAJ

I ZAREZERWUJ SOBIE

MIEJSCE JUŻ DZIŚ!!!

ZAPRASZAMY!!

EFFEKT SP.Z O.O.

UL. STAROMIEJSKA 6/2

40-013 KATOWICE

TEL 32 203-41-75

KOM. 720-820-804

MAIL: BIURO@EFFEKT.BIZ.PL

SZKOLENIA@EFFEKT.BIZ.PL

WIĘCEJ NA NASZEJ STRONIE

WWW.EFFEKT.BIZ.PL

Polub nas na FACEBOOK:

**[WWW.FACEBOOK.COM/
EFFEKT.KATOWICE](http://WWW.FACEBOOK.COM/EFFEKT.KATOWICE)**

1. Charakterystyka ikon w programie Symfonia Kadry i Place.
2. Ustawianie parametrów pracy w programie.
3. Zakładanie nowej firmy.
4. Administrowanie danymi firmy.
5. Określenie użytkowników i ich uprawnienia.
6. Struktura zatrudnienia.
7. Pracownik – wprowadzenie danych personalnych.
8. Zdarzenia występujące w trakcie trwania zatrudnienia pracownika.
9. Dodawanie okresu placowego.
10. Przygotowanie listy plac.
11. Naliczanie i zamykanie okresów placowych.
12. Eksport danych do programu Płatnik.
13. Definiowanie wzorców i zdarzeń.
14. Formuły elementów kadrowo placowych.
15. Zbiorcze wprowadzanie danych kadrowych.
16. Czas pracy.
17. Umowy cywilnoprawne.
18. Rozliczenia potrąceń, a lista plac.
19. Pracownicy z wynagrodzeń niższym niż minimalne.
20. Zakładanie kolejnych okresów placowych.
21. Polecenie księgowania listy plac.
22. Przelewy – opis działania raportu.
23. Raporty i zestawienia.
24. Współpraca aplikacji z programem e-Deklaracje.
25. Zabezpieczenie i archiwizacja danych.



SPRAWDŹ POZOSTAŁĄ OFERTĘ KURSÓW:

- RACHUNKOWOŚĆ I FINANSNE
- KADRY I PŁACE OD PODSTAW
- OBSŁUGA PROGRAMU PŁATNIK
- OBSŁUGA PROGRAMU SYMFONIA HANDEL
- OBSŁUGA PROGRAMU SYMFONIA FINANSY I KSIĘGOWOŚĆ